

## **Merkblatt zum „Antrag auf Immatrikulation“ an der Universität der Großregion/Trier (Relevant für Studierende mit der Heimatuniversität Luxemburg)**

### **1. Formular „Antrag auf Immatrikulation im Rahmen des Netzwerkes Universität Großregion“**

Die Einschreibung (Immatrikulation) für Studierende der UniGR-Partneruniversitäten an der Universität Trier erfolgt mittels eines Antrags auf Immatrikulation. Diesen Antrag sowie Erläuterungen zum Antragsformular finden Sie in der Informationsmappe zum UniGR-Studium an der Universität Trier:

[http://www.uni-gr.eu/sites/tst-uni-gr.univ-lorraine.fr/files/users/documents/etudiants/unigr-studierendenstatus\\_infomappe.pdf](http://www.uni-gr.eu/sites/tst-uni-gr.univ-lorraine.fr/files/users/documents/etudiants/unigr-studierendenstatus_infomappe.pdf)

### **2. Für eine erfolgreiche Einschreibung an der Universität Trier werden zusätzlich folgende Unterlagen benötigt:**

- Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung der Heimatuniversität
- Kopie des Personalausweises
- Bescheinigung über Krankenversicherungsschutz
- Passfoto

### **3. Füllen Sie das Formular aus und senden sie es zusammen mit den oben genannten Unterlagen an folgende Anschrift:**

Universität Trier  
Universität der Großregion  
International Office  
54286 Trier

Direkter Kontakt:

Johanna Varasani (Universität der Grossregion Trier)  
Gebäude V, Raum 32  
Tel.: (+49) 651 201-4495  
Fax : (+49) 651 201-3853  
Email: [unigr@uni-trier.de](mailto:unigr@uni-trier.de)

### **4. Einschreibefristen**

Wintersemester: jeweils bis zum 15. September desselben Jahres

Sommersemester: jeweils bis 15 März desselben Jahres

### **5. Rückmeldung**

Bitte beachten sie, dass sie sich zu jedem Semester rückmelden müssen